

How to Be an Effective Teacher

高效能

新英才
4V课堂

如何成为高
效能教师?



什么是
积极期
待?



什么是
高效课
堂管理?



程序2:
日程



程序1:
创设课
堂惯例



什么是
掌握课
程?



程序3:
热身作
业



程序4:
查点考
勤



程序5:
放学



...

第七节 热身作业

5分钟

点名

3天!

一天有5个课时的初高中

1个月!



在**管理良好**的课堂，学生一进教室就开始做**热身作业**，不需要教师的任何敦促。

把每天的**热身作业**公布出来，可以让学生很快**进入学习状态**。

以下可以作为热身作业的参考：

完成前一天未完成的某项任务

默读任务

数学每日复

日记

键盘训练

书写训练

研究活动

每日口头语言训练

热身作业具有以下特点：

1. 作业量不大
 2. 张贴在学生容易看到的固定位置
 3. 不需要打分
-

热身作业创造了以下条件：

- 1.上课时间最大化
- 2.使学生对全天或某节课的学习内容负责
- 3.为全天或整节课营造了良好的学习环境

如何设计“热身作业”？

“欢迎作业”棒极了----珍·霍珀老师的做法

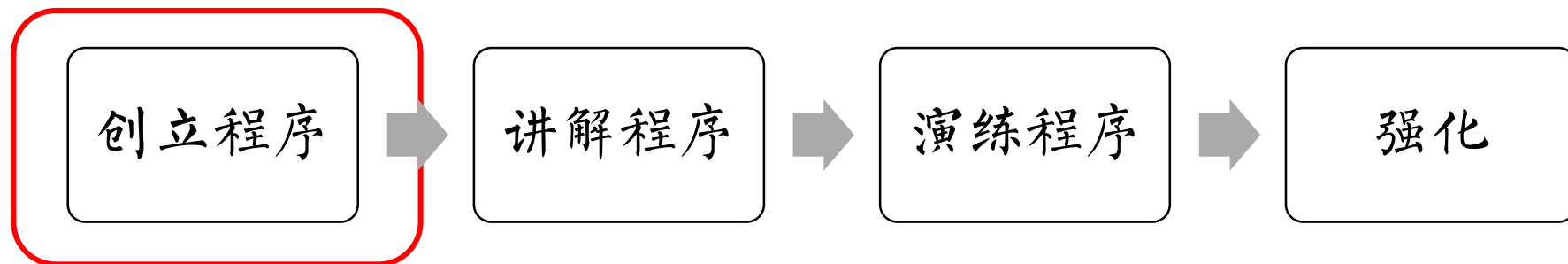
珍·霍珀老师把她的热身作业定义为“欢迎作业”。

四年级的杰西卡认为欢迎作业棒极了是因为：

1.总是公布在黑板上

2.我总知道该做什么

珍·霍珀老师的做法



创立程序

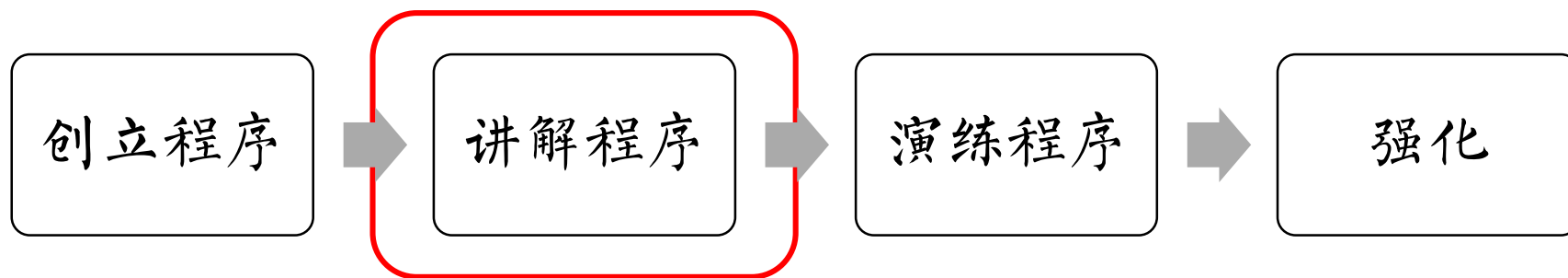
为你的“热身作业”
取一个合适的代名词

设计作业量目标
任务明确不大的
热身作业

在学生进入教室
前张贴在显眼的
固定位置

提醒学生独立完
成，并形成惯例

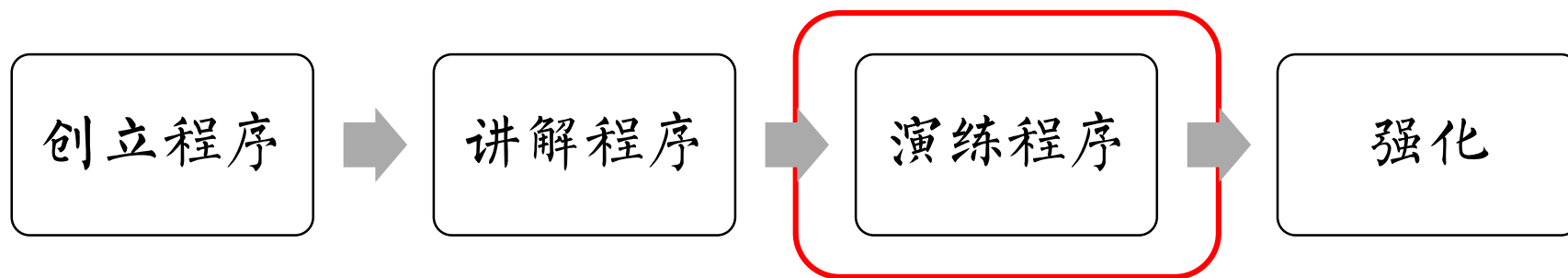
珍·霍珀老师的做法



讲解程序

- 告诉学生从**哪里**可以看到第一份热身作业
- 告诉学生热身作业要**独立完成**，并注明相关要求
- 告诉学生每天都可以在**相同位置**找到当天的热身作业
- 明确学生在任务完成后**是否需要上交**或放桌上

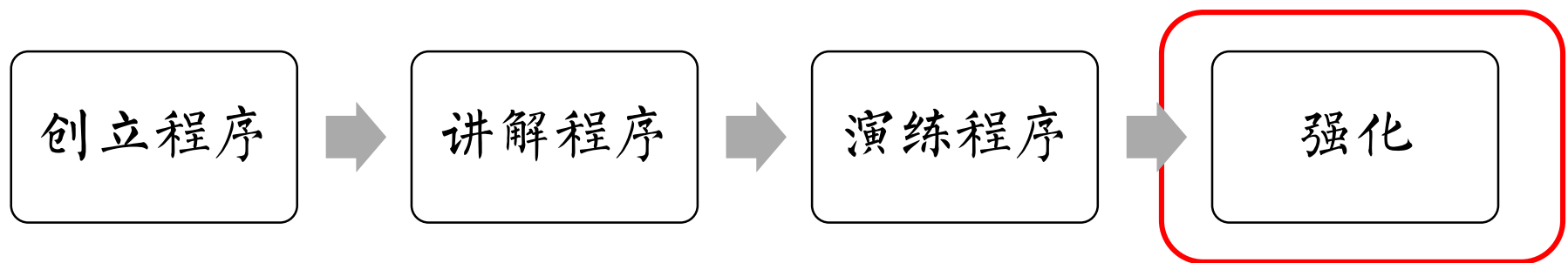
珍·霍珀老师的做法



演练程序

- **提醒：**
在学生走进教室时，提醒他们马上坐下来完成当天热身作业
- **观察和指导：**
对学生进行检查与指导，并对做得好的提出鼓励。
- **表扬：**
在学生完成第一份热身作业时，对他们正确遵守程序予以表扬

珍·霍珀老师的做法



强化

观察并对学生完成情况予以评价

对正确执行程序的学生表示感谢

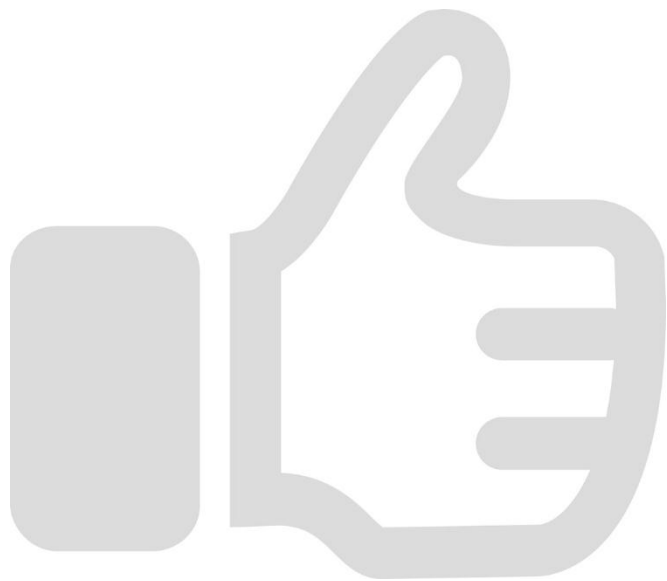
对完成程序有困难的学生提供帮助，并持续关注

本节要点与任务

1. “热身作业”的几大特点是什么？
2. 你的任务：为自己的学生设计合理的热身作业

推荐阅读

1. 约翰·哈蒂 《可视化学习》
2. 《卓越课堂管理》第81-85页



恭喜你，迈出了通往高效能的第七步



特别 说明

视频内容素材来自于对黄绍裘博士《如何成为高效能教师》、《卓越课堂管理》等著作，以及卓越教师网“如何成为高效能教师”培训，仅供学习和分享使用。



制作团队：北京市新英才学校研究中心
